

Etap	Zakres czynności	Opis działań	Termin realizacji	Odpowiedzialny
I	Rozpoczęcie współpracy	Podpisanie umowy, ustalenie kontaktów roboczych, przekazanie materiałów startowych	do 14 dni od dnia podpisania umowy	Zamawiający / Wykonawca
II	Konfiguracja systemów	Uruchomienie systemu redakcyjnego, konfiguracja workflow, kont użytkowników (redaktorzy, recenzenci)	do 30 dni od dnia podpisania umowy	Wykonawca
III	Przygotowanie strony czasopisma	Konfiguracja i uruchomienie strony internetowej czasopisma, dostosowanie identyfikacji wizualnej	do 45 dni od dnia podpisania umowy	Wykonawca
IV	Szkolenia redakcji	Przeprowadzenie szkolenia dla redaktorów w zakresie obsługi systemu (do 10 godzin)	do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy	Wykonawca
V	Publikacja treści	Skład, korekta techniczna i językowa, publikacja artykułów w formatach PDF / XML / HTML	na bieżąco, zgodnie z cyklem wydawniczym	Wykonawca
VI	Indeksacja i dystrybucja	Dystrybucja treści do serwisów open access, serwisów pełnotekstowych, wyszukiwarek oraz baz indeksacyjnych	sukcesywnie po publikacji artykułów	Wykonawca
VII	Działania indeksacyjne (LC)	Czynności związane z indeksacją oraz utrzymaniem obecności czasopisma w bazach elitarnych (Scopus, Clarivate Analytics, PubMed – w zakresie zadeklarowanym w ofercie)	zgodnie z harmonogramem rozwojowym czasopisma	Wykonawca
VIII	Promocja i rozwój	Kampanie mailingowe (Call for Papers), mailing do cytowanych autorów, działania promujące cytowalność	cyklicznie w trakcie obowiązywania umowy	Wykonawca
IX	Archiwizacja	Archiwizacja treści w systemach długoterminowych (CLOCKSS, LOCKSS, PKP PLN lub równoważnych)	na bieżąco po publikacji	Wykonawca

X	Obsługa APC	Obsługa procesów APC zgodnie z zasadami określonymi w umowie i Zapytaniu ofertowym	na bieżąco	Zamawiający / Wykonawca
XI	Raportowanie	Przekazanie Zamawiającemu rocznego raportu dotyczącego funkcjonowania i rozwoju czasopisma	raz w tygodniu / raz do roku	Wykonawca